

	MINISTERUL EDUCAȚIEI NAȚIONALE ȘI CERCETĂRII ȘTIINȚIFICE UNIVERSITATEA „CONSTANTIN BRÂNCUȘI” din TÂRGU-JIU Calea Eroilor Nr.30, Târgu-Jiu, Gorj, România Tel: +40-253-214307; Fax: +40-253-215794; http://www.utgjiu.ro	Regulament privind organizarea, desfășurarea și finanțarea cercetării științifice	COD: R-44
			EDITIE: 1
			REVIZIE:3
			Pag 1 / 12

Regulament privind organizarea, desfășurarea și finanțarea cercetării științifice

	Elaborat	Verificat	Aprobat
Departament	Departamentul de Cercetare-Dezvoltare	Prorector	Senatul UCB
Nume	Sef.lucr.dr.ing. Ilie Borcoși	Prof.univ.dr.ing. Stefan Ghimiși	prof. univ. dr. Adrian Gorun
Data			
Semnătura			



	MINISTERUL EDUCAȚIEI NAȚIONALE ȘI CERCETĂRII ȘTIINȚIFICE UNIVERSITATEA „CONSTANTIN BRÂNCUȘI” din TÂRGU-JIU Calea Eroilor Nr.30, Târgu-Jiu, Gorj, România Tel: +40-253-214307; Fax: +40-253-215794; http://www.utgjiu.ro	Regulament privind organizarea, desfășurarea și finanțarea cercetării științifice	COD: R-44
			EDITIE: 1
			REVIZIE:3
			Pag 2 / 12

Capitolul I: DISPOZIȚII GENERALE

Capitolul II. CADRUL ORGANIZATORIC AL ACTIVITĂȚII DE CERCETARE ȘTIINȚIFICĂ

Capitolul III. MANAGEMENTUL ACTIVITĂȚII DE CERCETARE ȘTIINȚIFICĂ

Capitolul IV. RECOMPENSE ȘI STIMULENTE

Capitolul V. FINANȚAREA ACTIVITĂȚII DE CERCETARE ȘTIINȚIFICĂ

Capitolul VI. DISPOZIȚII FINALE

CAPITOLUL I. DISPOZIȚII GENERALE

Art. 1.1 În Universitatea „Constantin Brâncuși” din Târgu Jiu (U.C.B), activitatea de cercetare științifică, dezvoltare tehnologică, proiectare, consultanță și expertiză, denumită în continuare activitate de cercetare științifică, se desfășoară în concordanță cu prevederile specifice cuprinse în:

- Legea educației naționale (Legea nr. 1 / 2011);
- Ordonanța Guvernului nr. 57 / 2002 aprobată prin Legea nr. 324 / 2003 privind cercetarea științifică și dezvoltarea tehnologică modificată prin Ordonanța Guvernului nr. 6 / 2011;
- Carta Universității „Constantin Brâncuși” din Târgu Jiu;
- Prezentul regulament privind organizarea, desfășurarea și finanțarea cercetării științifice.

Art. 1.2 Cercetarea științifică este o componentă esențială a activității personalului didactic și de cercetare. În Universitate, activitatea de cercetare științifică are cel puțin aceeași relevanță ca și activitatea didactică și reprezintă etalonul principal în aprecierea valorii profesionale și a prestigiului personalului academic.

Cercetarea științifică constituie, prin norma universitară, o obligație profesională. În conformitate cu libertatea academică și autonomia universitară, cu respectarea normelor de etică și deontologie profesională, cercetarea științifică este liberă de orice îngrădiri sau condiționări. În conformitate cu strategia cercetării și cu direcțiile prioritare de cercetare adoptate, Universitatea promovează și susține excelența, interdisciplinaritatea și competiția în domeniul cercetării științifice.

Art. 1.3 Activitatea de cercetare științifică, dezvoltare tehnologică, proiectare, consultanță, expertiză și alte servicii științifice din U.C.B. se desfășoară individual sau în colective de cercetare care funcționează în cadrul laboratoarelor, departamentelor, centrelor de cercetare și institutelor de cercetare proprii.

Activitatea de cercetare științifică se poate realiza și prin colaborare cu alte instituții de învățământ și de cercetare din țară sau din străinătate, inclusiv în cadrul unor rețele sau consorții de cercetare prin care U.C.B. să realizeze excelența în cercetare.

Cercetarea științifică se compatibilizează sub aspectul organizării, tematicii și finalizării rezultatelor cu sistemul național și internațional de cercetare.

Formele interacțiunii cercetării științifice în sistemul național și internațional constau în programe universitare proprii, granturi colective și individuale, cu finanțare de la organisme naționale și internaționale specializate, cooperări interuniversitare, interregionale, internaționale pe

	MINISTERUL EDUCAȚIEI NAȚIONALE ȘI CERCETĂRII ȘTIINȚIFICE UNIVERSITATEA „CONSTANTIN BRÂNCUȘI” din TÂRGU-JIU Calea Eroilor Nr.30, Târgu-Jiu, Gorj, România Tel: +40-253-214307; Fax: +40-253-215794; http://www.utgjiu.ro	Regulament privind organizarea, desfășurarea și finanțarea cercetării științifice	COD: R-44 EDIȚIE: 1 REVIZIE:3 Pag 3 / 12
---	---	---	--

probleme specifice sau cu profil multidisciplinar, contracte cu agenți economici, cu administrația centrală și locală etc.

Fiecare cadru didactic este responsabil față de directorul de departament pentru realizarea planului de cercetare aferent normei didactice, iar colectivele de cercetare răspund față de șeful ierarhic.

Art. 1.4 Cercetarea științifică studențească reprezintă o parte integrantă a cercetării universitare. Studenții participă la activitatea de cercetare științifică alături de cadre didactice și cercetători sau în cadrul unor forme de organizare proprii (seminarii, cercuri științifice, asociații etc.). Pentru studenți, cercetarea științifică reprezintă un criteriu esențial în procesul de evaluare pentru obținerea burselor de performanță.

Activitatea de cercetare științifică a studenților se desfășoară sub diverse forme, dintre care:

- cercetare științifică realizată în mod independent, îndrumați de cadre didactice și care se finalizează prin proiecte, lucrări de licență/ proiecte de diplomă /disertație, studii de caz, lucrări/articole/comunicări prezentate la sesiuni științifice studențești, conferințe, simpozioane, concursuri, etc.;

- antrenarea și participarea studenților în realizarea unor programe/proiecte coordonate de către departamentele, centrele de cercetare științifică sau Institutul de Politici Publice, Administrație și Științele Educației;

- organizarea de către departamente a unor cercuri științifice studențești. .

Rezultatele activității științifice pot fi luate în considerare în sistemul de notare profesională a studenților și pot fi publicate în reviste de specialitate.

Annual, la nivelul facultăților și Universității „Constantin Brâncuși” din Târgu-Jiu se pot organiza sesiuni de comunicări științifice ale studenților și concursuri profesionale. De organizarea acestora răspund directorii de departamente, prodecanii, decanii și prorectorul cu atribuții în domeniu.

Universitatea „Constantin Brâncuși” din Târgu Jiu, prin cooperare cu alte instituții de învățământ superior, poate organiza sau poate participa la fazele locale și naționale ale manifestărilor științifice studențești și concursurilor profesionale.

CAPITOLUL II. CADRUL ORGANIZATORIC AL ACTIVITĂȚII DE CERCETARE ȘTIINȚIFICĂ

Art. 2.1. În Universitate cercetarea se efectuează în cadrul Institutului de Politici Publice, Administrație și Științele Educației, în departamente, centre de cercetare și colective de cercetare ale facultăților.

Art.2.2. Activitatea de cercetare științifică este organizată funcțional prin intermediul Departamentului de Cercetare - Dezvoltare.

(1) Institutul de Politici Publice, Administrație și Științele Educației (IPPASE) este o structură a Universității, subordonată Senatului, având ca obiectiv principal activitatea de cercetare științifică.

(2) Centrul de cercetare este o structură a institutului/unității de cercetare, a facultății sau departamentului, având obiective de cercetare științifică sau/și inovare pe diferite domenii. Prin institute/unități și centre de cercetare se pot derula activități cuprinse în programele de master, studii academice postuniversitare, de doctorat, studii postuniversitare de specializare, cursuri de perfecționare postuniversitară, de formare continuă și de conversie profesională, cu respectarea reglementărilor legale și a regulamentelor Universității.

	MINISTERUL EDUCAȚIEI NAȚIONALE ȘI CERCETĂRII ȘTIINȚIFICE UNIVERSITATEA „CONSTANTIN BRÂNCUȘI” din TÂRGU-JIU Calea Eroilor Nr.30, Târgu-Jiu, Gorj, România Tel: +40-253-214307; Fax: +40-253-215794; http://www.utgjiu.ro	Regulament privind organizarea, desfășurarea și finanțarea cercetării științifice	COD: R-44
			EDIȚIE: 1
			REVIZIE:3
			Pag 4 / 12

(3) Centrele de cercetare se evaluează pe baza Procedurii pentru înființarea, evaluarea și ierarhizarea centrelor de cercetare și se confirmă prin atestare/acreditare internă sau externă.

(4) Centrele de cercetare se dezvoltă și funcționează în regim de autofinanțare. Pentru participarea la competiții de proiecte naționale sau internaționale, acestea pot fi susținute de Universitate pentru asigurarea cofinanțării, în limita resurselor disponibile.

(5) Centrele de cercetare care au rezultate de excepție, configurează direcțiile de cercetare prioritare ale Universității.

(6) În Universitate pot funcționa centre de consultanță, transfer tehnologic, producție și prestări de servicii, structuri prin care Universitatea oferă servicii plătite unor terți. Acestea pot funcționa numai în regim de autofinanțare, cu respectarea obligațiilor față de Universitate. Aprobarea înființării unor astfel de centre este de competența Senatului.

(7) Laboratorul de cercetare este o structură care poate funcționa în subordinea departamentelor sau centrelor de cercetare, și are în dotare instalații și echipamente de înaltă performanță, dedicate unui program formativ și/sau de cercetare științifică.

(8) Înființarea unui laborator de cercetare este de competența departamentului sau centrului de cercetare, cu aprobarea Senatului, la propunerea Consiliului facultății sau Consiliului Științific al IPPASE.

(9) Universitatea poate înființa, pe perioadă determinată și pe proiecte, unități de cercetare distincte sub raportul bugetului de venituri și cheltuieli, care au autonomie și statute proprii, aprobate de Senatul universitar. Unitățile de cercetare sunt organizate, astfel încât, să asigure criteriile și standardele de calitate, să gestioneze în mod eficient activitățile de învățământ, cercetare, producție sau transfer cognitiv și tehnologic și să asigure sprijinul administrativ adecvat membrilor comunității universitare. Conducerea acestor unități este asigurată de un director numit de Senatul Universității.

(10) În departamente, unități sau centre de cercetare și microproducție poate funcționa pe posturi distincte și personal de cercetare cu contract de muncă pe perioadă determinată sau nedeterminată. Personalul de cercetare desfășoară activități specifice, stabilite în fișa individuală a postului de către conducerea departamentului.

(11) Structura Departamentală de Cercetare-Dezvoltare asigură managementul activităților de cercetare și a proiectelor de cercetare-dezvoltare derulate de personalul instituției răspunzând optim cerințelor personalului implicat în cercetare. Funcționarea acestuia se realizează pe baza Regulamentului de organizare și funcționare al Departamentului de Cercetare-Dezvoltare.

Art. 2.3. În cadrul U.C.B., persoanele ce pot desfășura activități de cercetare științifică și pot beneficia de remunerare, conform legii, în corelare cu calificarea de care dispun și cu volumul și valoarea activităților desfășurate, sunt:

- cadre didactice universitare și cercetători titulari ai Universității „Constantin Brâncuși” din Târgu-Jiu;

- personal auxiliar de la Institut, departamente, colective, servicii, centre ale U.C.B.;
- studenți, masteranzi, doctoranzi;
- specialiști din afara U.C.B.

Art. 2.4. Infrastructura Universității „Constantin Brâncuși” din Târgu-Jiu (spații, utilaje, instalații, echipamente) utilizată în activitățile de cercetare - dezvoltare poate fi:

- infrastructură folosită pentru cercetări fundamentale, studii de master și doctorat, cercuri științifice studențești;
- infrastructură folosită pentru cercetări aplicative, dezvoltări experimentale, proiectare, expertizare etc.

	MINISTERUL EDUCAȚIEI NAȚIONALE ȘI CERCETĂRII ȘTIINȚIFICE UNIVERSITATEA „CONSTANTIN BRÂNCUȘI” din TÂRGU-JIU Calea Eroilor Nr.30, Târgu-Jiu, Gorj, România Tel: +40-253-214307; Fax: +40-253-215794; http://www.utgjiu.ro	Regulament privind organizarea, desfășurarea și finanțarea cercetării științifice	COD: R-44 EDITIE: 1 REVIZIE:3 Pag 5 / 12
---	--	--	--

Personalul care efectuează activități de cercetare științifică din U.C.B., beneficiază gratuit de serviciile întregii rețele de informare și de documentare a bibliotecilor din U.C.B.

Art. 2.5. Susținerea financiară a activităților de cercetare – dezvoltare poate fi asigurată prin:

- fonduri de la bugetul de stat;
- fondurile proprii ale Universității;
- fonduri provenite din programe și/sau cooperări internaționale;
- contracte încheiate cu firme din țară (societăți comerciale, regii autonome, instituții, asociații etc.) sau cu ministere;
- consultanță tehnico – științifică, expertize tehnice, asistență tehnică;
- sponsorizări;
- credite bancare;
- comenzi ferme.

În bugetul anual al Universității, este prevăzută o sumă alocată dezvoltării facilităților de cercetare științifică. Anual, în limitele bugetare, Universitatea organizează un concurs de proiecte pentru finanțarea dotării cu echipamente a celor mai performante colective și unități de cercetare. Concursul este deschis tuturor colectivelor și unităților de cercetare acreditate la nivelul Universității.

Art. 2.6. Pentru finanțarea activității de cercetare, colectivele, departamentele, facultățile, unitățile de cercetare, IPPASE sau Universitatea pot să se asocieze cu organisme, asociații, instituții, universități, institute de cercetare și firme private din țară și străinătate, pe bază de acorduri sau contracte, cu stipularea clară a obligațiilor și drepturilor de proprietate intelectuală care revin fiecărei părți. Finanțarea suplimentară de la buget acordată pentru rezultatele activității de cercetare din U.C.B va fi folosită pentru sprijinirea celor mai performante colective de cercetare.

Art. 2.7. Universitatea va sprijini activitatea de cercetare științifică desfășurată pe bază de granturi naționale și internaționale prin asigurarea finanțării, în avans, a acesteia pentru componenta cheltuieli materiale (mobilități, materiale, obiecte de inventar, cheltuieli de capital, costuri privind valorificarea rezultatelor cercetării). Prioritate vor avea cheltuielile de capital necesare realizării granturilor și dezvoltării bazei materiale destinate cercetării. Finanțarea va fi asigurată, în limitele bugetului alocat, cu aprobarea Senatului Universității.

Art. 2.8. Veniturile obținute din realizarea contractelor de cercetare, a granturilor și a altor activități (prestări servicii, consultanță etc.), după scăderea cotei de regie aferente Universității, se pot utiliza, la propunerea responsabililor de proiecte, cu aprobarea ordonatorului de credite. Aceste venituri se pot utiliza pentru salarizarea personalului care a realizat cercetarea, pentru dezvoltarea bazei materiale a unității, pentru deplasări, organizare de conferințe, subvenționarea apariției revistelor și cărților, dobândirea abilitării, etc.

Art. 2.9. Personalul implicat în activități de cercetare în institute, laboratoare sau centre de cercetare din Universitate, dispune, în limita proiectelor de cercetare pe care le coordonează, de autonomie și de responsabilitate personală, delegată de ordonatorul de credite, în gestionarea resurselor alocate derulării proiectelor. Aceste activități se desfășoară în conformitate cu reglementările legale în vigoare și fac obiectul controlului financiar intern. Atribuțiile legate de gestionarea resurselor proiectului/grantului/contractului sunt delegate odată cu numirea persoanei în funcția de responsabil/coordonator/director de proiect. Activitățile din granturi sau contractele de cercetare se remunerează conform legii/ghidurilor solicitanților/regulilor specifice fiecărei competiții și prevederilor contractuale prin decizia directorului de grant confirmată de Senatul universitar. Activitatea din contractele de cercetare/consultanță se remunerează la tarifele

	MINISTERUL EDUCAȚIEI NAȚIONALE ȘI CERCETĂRII ȘTIINȚIFICE UNIVERSITATEA „CONSTANTIN BRÂNCUȘI” din TÂRGU-JIU Calea Eroilor Nr.30, Târgu-Jiu, Gorj, România Tel: +40-253-214307; Fax: +40-253-215794; http://www.utgjiu.ro	Regulament privind organizarea, desfășurarea și finanțarea cercetării științifice	COD: R-44 EDITIE: 1 REVIZIE:3 Pag 6 / 12
---	---	---	--

menționate prin prezentul regulament în funcție de numărul de ore efectuat, stabilit de director de contract prin pontaj.

Art. 2.10. La sfârșitul fiecărui an bugetar, conducerea Universității prezintă Senatului un raport referitor la cuantumul regiei pentru granturile de cercetare și la modul în care regia a fost cheltuită. Cuantumul maximal al regiei pentru granturile și contractele de cercetare este stabilit de Universitate sau de autoritatea contractantă și nu poate fi modificat pe perioada derulării acestora. De asemenea, se va prezenta Senatului un raport privind utilizarea fondurilor alocate pentru cercetare, execuția bugetară pentru anul anterior.

Art. 2.11. Indiferent de modul de achiziționare a echipamentelor destinate cercetării științifice, acestea pot fi folosite de către întreg personalul de cercetare din Universitate, în limita a 25% din timpul de funcționare. Accesul la toate aceste echipamente este neîngrădit, utilizatorii din interiorul Universității trebuind să suporte doar costurile aferente de personal și contravaloarea materialelor consumabile utilizate pentru efectuarea măsurătorilor. Utilizatorii proveniți din afara UCB au acces la echipamentele de cercetare din Universitate pe bază de comandă fermă sau contract, în condițiile reglementărilor legale în vigoare și a costurilor stabilite de colectivele de cercetare care dețin echipamentele solicitate.

Art. 2.12. În limita disponibilului, Universitatea asigură spațiile necesare desfășurării activităților de cercetare științifică, spații prevăzute cu toate utilitățile necesare.

Art. 2.13. Direcția General Administrativă, prin personal specializat, asigură gestionarea și controlul financiar al veniturilor și cheltuielilor pentru fiecare program, proiect, grant, contract sau prestare de servicii, în conformitate cu legislația în vigoare.

Art. 2.14. Cadrele didactice și cercetătorii pot brevetă rezultatele originale. În acest caz Universitatea, ca titular, va asigura, la propunerea Departamentului de Cercetare - Dezvoltare, finanțarea costurilor brevetării și plata taxelor de protecție a brevetelor conform legii, cu aprobarea Consiliului de Administrație. Autorii brevetelor pot beneficia de premii conform legislației în vigoare.

Art. 2.15. Rezultatele recunoscute ale activității de cercetare științifică se concretizează în:

a) rapoarte tehnice, științifice, rapoarte de cercetare transmise finanțatorilor, rapoarte de cercetare depuse la biblioteca Universității "Constantin Brâncuși" din Târgu-Jiu;

b) sisteme, modele, produse program, soluții de modernizare și creștere a eficienței economice etc., însoțite de documentații corespunzătoare depuse la biblioteca Universității "Constantin Brâncuși" din Târgu-Jiu;

c) cărți, tratate și monografii cu conținut științific relevant publicate și depuse la biblioteca Universității "Constantin Brâncuși" din Târgu-Jiu;

d) comunicări științifice pe plan național și internațional;

e) articole publicate în volume ale manifestărilor științifice sau în reviste de specialitate din țară și străinătate, recunoscute pe plan național, de CNCS sau internațional (reviste cotate ISI sau reviste indexate în baze de date internaționale).

Art. 2.16. În cazul contractelor de finanțare a cercetării științifice încheiate cu Ministerul Educației Naționale și Cercetării Științifice, rezultatele cercetărilor aparțin executanților. În cazul contractelor de cercetare încheiate cu alți beneficiari ai cercetării, dreptul asupra rezultatelor cercetării este reglementat prin contract.

Art.2.17. Pentru valorificarea cercetărilor proprii, Universitatea organizează manifestări științifice locale, regionale, naționale sau internaționale. Universitatea asigură popularizarea acestor manifestări, sprijină organizarea și desfășurarea acestora. Manifestările științifice se organizează din resursele financiare ale colectivelor, departamentelor, facultăților, unităților de cercetare, IPPASE, sau ale Universității precum și din taxele suportate de participanți. Structurile de cercetare

	MINISTERUL EDUCAȚIEI NAȚIONALE ȘI CERCETĂRII ȘTIINȚIFICE UNIVERSITATEA „CONSTANTIN BRÂNCUȘI” din TÂRGU-JIU Calea Eroilor Nr.30, Târgu-Jiu, Gorj, România Tel: +40-253-214307; Fax: +40-253-215794; http://www.utgjiu.ro	Regulament privind organizarea, desfășurarea și finanțarea cercetării științifice	COD: R-44 EDITIE: 1 REVIZIE:3 Pag 7 / 12
---	--	--	--

care organizează manifestările științifice pot folosi fonduri puse la dispoziție în acest scop de ministere, diferite instituții, asociații și firme sau obținute prin sponsorizare. Lucrările manifestărilor științifice ce se editează trebuie să poarte mențiunea că s-au desfășurat sub egida Universității și a unității care efectiv le-a organizat.

Art. 2.18. Universitatea editează reviste proprii care corespund domeniilor fundamentale de cercetare. Revistele Universității sunt destinate schimbului național și internațional, Bibliotecii universitare, etc.

Art. 2.19. Universitatea aplică criterii universale de evaluare a cercetării științifice. În evaluarea prestației individuale, se iau în considerare: prezența în publicațiile Universității, în publicațiile naționale și internaționale, cărțile realizate, rezultatele obținute aplicabile în economie și societate, premii naționale, internaționale, brevete de invenție, prezența la manifestările științifice naționale și internaționale, articole științifice publicate în diverse publicații, contractele de cercetare, granturile.

Art. 2.20. Evaluarea cadrelor didactice se realizează anual în conformitate cu regulamentele în vigoare. Evaluarea se realizează individual, în colective, departamente și unități de cercetare. Evaluarea departamentelor și unităților de cercetare este coordonată de către facultăți, iar evaluarea facultăților este realizată la nivelul Universității.

Art. 2.21. La nivelul Universității evaluarea activității de cercetare se realizează de către Departamentul de Cercetare-Dezvoltare, iar rezultatele evaluării sunt supuse dezbaterii și aprobării Senatului.

Art. 2.22. Documentele obligatorii care stau la baza desfășurării activității de cercetare științifică pe bază de contract, sunt:

- contractul de cercetare / proiectare / consultanță / asistență tehnică / expertizare / transfer tehnologic, care include ca părți componente:
 - tema programului de lucru cu termene și valori pe faze;
 - buget;
 - acte adiționale (dacă este cazul).
- situația acoperirii salariilor pentru: personalul didactic, cercetătorii, doctoranzii, studenții și personalul auxiliar;
- rapoartele intermediare;
- raport final;
- procese verbale de avizare/recepție;
- alte acte solicitate de organismul finanțator, sau de Departamentul de Cercetare Dezvoltare, în funcție de situație.

Art. 2.23. La finalizarea unui contract de cercetare toate documentele ce au stat la baza desfășurării activității de cercetare științifică (rapoarte finale, procese verbale de avizare, rezultate ale activității de cercetare, etc.) vor fi depuse în maxim 15 zile la Departamentul de Cercetare Dezvoltare pentru a fi luate în evidență, urmând ca ulterior să fie arhivate.

Art. 2.24. În realizarea programelor contractuale de cercetare științifică vor fi luate în considerare următoarele:

- responsabilitatea științifică tehnică și financiară revine coordonatorului de program/responsabil de temă și echipei de lucru;
- respectarea legislației revine coordonatorului de program/responsabil de temă, contabilului șef și Rectorului;
- evidența activității pentru care se propune salarizarea revine coordonatorului de program/responsabil de temă;

	MINISTERUL EDUCAȚIEI NAȚIONALE ȘI CERCETĂRII ȘTIINȚIFICE UNIVERSITATEA „CONSTANTIN BRÂNCUȘI” din TÂRGU-JIU Calea Eroilor Nr.30, Târgu-Jiu, Gorj, România Tel: +40-253-214307; Fax: +40-253-215794; http://www.utgjiu.ro	Regulament privind organizarea, desfășurarea și finanțarea cercetării științifice	COD: R-44
			EDIȚIE: 1
			REVIZIE:3
			Pag 8 / 12

- aprovizionarea cu materiale revine coordonatorului de program/responsabil de temă și Direcției Generale Administrative a U.C.B.;
- evidența sumelor încasate la contractele încheiate precum și a tuturor cheltuielilor pe parcursul derulării contractului se efectuează pe baza bugetului;
- corectitudinea plății manoperei pentru colectivul care a participat la realizarea contractului revine coordonatorului de program/responsabil de temă și Compartimentului Salarizare, Resurse Umane; aprobarea plății se face de către Rector;
- depunerea documentelor la DCD în termenul specificat revine responsabilului de temă/directorului de proiect;
- evidența contractelor pe facultăți, departamente, centre, colective precum și relațiile cu Ministerul Educației Naționale și Cercetării Științifice, CNCS și alți beneficiari privind derularea și finalizarea contractelor se face la nivelul Departamentului de Cercetare - Dezvoltare;
- nerespectarea clauzelor contractuale de către beneficiar și executant se soluționează potrivit clauzelor contractuale și în conformitate cu normele legale în vigoare.

CAPITOLUL III. MANAGEMENTUL ACTIVITĂȚII DE CERCETARE ȘTIINȚIFICĂ

Art.3.1. Activitatea de cercetare științifică este organizată în cadrul Structurii Departamentale de Cercetare – Dezvoltare.

Art. 3.2. Institutul pentru Politici Publice Administrație și Științele Educației este o structură a Universității, subordonată Senatului, având ca obiectiv principal activitatea de cercetare științifică. Organizarea acestuia se face pe baza unui regulament de funcționare aprobat de Senatul Universității.

Art. 3.3. Departamentul de Cercetare - Dezvoltare este un departament funcțional din cadrul Universității "Constantin Brâncuși" din Târgu Jiu și funcționează pe baza Regulamentului de organizare și funcționare al Departamentului de Cercetare - Dezvoltare având următoarele atribuții:

- a) asigură logistică, consiliere și informații structurilor din Universitatea "Constantin Brâncuși" din Târgu Jiu pentru activitatea de cercetare științifică, în special pentru cea finanțată;
- b) facilitează diseminarea informațiilor cu privire la granturile de cercetare științifică oferite de ANCSI, UEFISCDI, Consiliul Național al Cercetării Științifice, agenți economici. De asemenea, sprijină accesul la informații privind programele internaționale de cercetare științifică;
- c) sprijină cadrele didactice și cercetătorii din Universitatea "Constantin Brâncuși" din Târgu Jiu pentru elaborarea documentațiilor de participare la competiții și obținerea de granturi/contracte de finanțare a activității de cercetare științifică de la minister, agenții guvernamentale și neguvernamentale, agenți economici etc. din țară și străinătate;
- d) identifică și colectează fonduri extrabugetare pentru cercetarea științifică;
- e) asigură derularea corespunzătoare a contractelor de cercetare științifică interne naționale și internaționale, facilitând dezvoltarea competențelor în domeniul managementului de proiecte;
- f) ține evidența completă a centrelor de cercetare științifică;
- g) asigură diseminarea calendarului și a documentației necesare acreditării centrelor de cercetare pe diverse niveluri de ierarhie de către diferite organisme competente;
- h) sprijină și promovează activitățile centrelor de cercetare științifică și de excelență, acordă asistență în privința recunoașterii și acreditării acestora pe plan național;
- i) facilitează demersurile de integrare a centrelor de cercetare în rețele de cercetare;
- j) coordonează și îndrumă activitatea executivă a centrelor de cercetare;

	MINISTERUL EDUCAȚIEI NAȚIONALE ȘI CERCETĂRII ȘTIINȚIFICE UNIVERSITATEA „CONSTANTIN BRÂNCUȘI” din TÂRGU-JIU Calea Eroilor Nr.30, Târgu-Jiu, Gorj, România Tel: +40-253-214307; Fax: +40-253-215794; http://www.utgjiu.ro	Regulament privind organizarea, desfășurarea și finanțarea cercetării științifice	COD: R-44
			EDITIE: 1
			REVIZIE:3
			Pag 9 / 12

k) organizează și ia măsuri pentru îndeplinirea obiectivelor din programele și proiectele de cercetare științifică din Universitatea "Constantin Brâncuși" din Târgu-Jiu;

l) asigură preluarea, stocarea și prelucrarea datelor statistice privind activitatea de cercetare științifică la nivelul Universității.

Art. 3.4. Departamentul de Cercetare - Dezvoltare este condus de un director. În cadrul său pot fi angajate și alte persoane cu atribuții de administrare a activității de cercetare științifică.

Toate aspectele referitoare la desfășurarea cercetării științifice din Universitate sunt evidențiate, stocate și prelucrate de către Departamentul de Cercetare - Dezvoltare din Universitate.

CAPITOLUL IV. RECOMPENSE ȘI STIMULENTE

Art. 4.1. Activitatea de cercetare științifică se evidențiază în curriculumul vitae al autorului și constituie criteriul principal de apreciere a valorii profesionale a personalului didactic sau de cercetare și, după caz, poate completa norma didactică.

Art. 4.2. Pentru ocuparea posturilor didactice de conferențiar și profesor și pentru atribuirea dreptului de conducere de doctorate, activitatea de cercetare științifică este prioritară în evaluare.

Art. 4.3. Personalul care participă la realizarea temelor de cercetare finanțate este salarizat, în conformitate cu normele legale, din sursele prevăzute și aprobate în bugetele temelor sau fazelor la capitolul "manoperă/cheltuieli de personal".

Art. 4.4. Membrii organismelor de conducere executivă a unităților de cercetare pot primi o indemnizație din fonduri extrabugetare, în condițiile stabilite de Senatul Universității "Constantin Brâncuși" din Târgu Jiu, la propunerea Departamentului de Cercetare - Dezvoltare, pe baza normelor legale în vigoare.

Art. 4.5. Cadrele didactice și cercetătorii care au rezultate în cercetare sunt sprijiniți prin politici financiare adecvate să-și desfășoare și să-și dezvolte programele de cercetare științifică. Participarea la manifestările științifice în țară sau străinătate poate fi sprijinită financiar.

Art. 4.6. UCB poate acorda din fonduri proprii, prin concurs, burse de cercetare pentru cadrele didactice tinere. Cuantumul, durata și condițiile de acordare se stabilesc de către Senatul Universității.

Art. 4.7. Studenții cu rezultate în cercetare sunt sprijiniți să obțină burse naționale și internaționale.

Art. 4.8. Încurajarea performanței în cercetare reprezintă una din prioritățile U.C.B. și, în acest scop, Universitatea va susține cercetătorii care dovedesc rezultate de excepție. Susținerea financiară a rezultatelor deosebite se va face în baza Regulamentului privind susținerea financiară a rezultatelor deosebite obținute în urma activităților de cercetare științifică.

Art. 4.9. Recunoașterea activității de cercetare științifică se face și prin diplome acordate de Universitatea "Constantin Brâncuși" din Târgu Jiu. Acordarea diplomelor se realizează, în conformitate cu prevederile unui regulament specific.

CAPITOLUL V. FINANȚAREA ACTIVITĂȚII DE CERCETARE ȘTIINȚIFICĂ

Art. 5.1. Finanțarea cercetării științifice din Universitatea "Constantin Brâncuși" din Târgu Jiu beneficiază de mecanismul mixt, creat în acest sens de legislația în vigoare care prevede finanțarea pe bază de normă universitară și finanțarea distinctă pe bază de contracte cu diferiți beneficiari. Finanțarea pe bază de normă universitară se realizează urmare a faptului că, cercetarea

	MINISTERUL EDUCAȚIEI NAȚIONALE ȘI CERCETĂRII ȘTIINȚIFICE UNIVERSITATEA „CONSTANTIN BRÂNCUȘI” din TÂRGU-JIU Calea Eroilor Nr.30, Târgu-Jiu, Gorj, România Tel: +40-253-214307; Fax: +40-253-215794; http://www.utgjiu.ro	Regulament privind organizarea, desfășurarea și finanțarea cercetării științifice	COD: R-44 EDIȚIE: 1 REVIZIE:3 Pag 10 / 12
---	---	---	--

științifică reprezintă o componentă obligatorie a normei universitare. Finanțarea se poate realiza și prin norme exclusive de cercetare științifică.

Art. 5.2. Cheltuielile unităților/structurilor distincte de cercetare științifică organizate în cadrul U.C.B. se finanțează din veniturile realizate pe bază de contracte/granturi.

Art. 5.3. Pentru fiecare program/proiect se elaborează, de către director, un buget de venituri și cheltuieli.

Art. 5.4. Pentru cercetarea științifică pe bază de grant sau contract, U.C.B. prin Departamentul de Cercetare - Dezvoltare și compartimentele de specialitate, după caz, își asumă următoarele obligații:

- oferă cadrul pentru evidența cercetării;
- controlează modul de utilizare a fondurilor conform prevederilor legale și obligațiilor asumate;
- informează, la cerere, beneficiarii asupra derulării fiecărui program sau proiect;
- numește un nou director de program/proiect în cazul în care cel anunțat inițial nu mai poate coordona proiectul;
- returnează sumele primite în cazul în care un program/proiect nu poate fi continuat.

Art. 5.5. Fiecare grant, contract sau manifestare științifică constituie obiect distinct de evidență în contabilitate. Prin conturi analitice separate deschise pentru evidența obiectului cercetării științifice sunt înregistrate veniturile și cheltuielile fiecărui grant, contract sau manifestare științifică. Prin aceste conturi se controlează măsura în care cheltuielile angajate sunt în limita veniturilor realizate. Nivelul cheltuielilor angajate trebuie să fie mai mic sau cel mult egal cu veniturile realizate. Angajarea cheltuielilor din contul de finanțare a cercetării științifice se efectuează numai la solicitarea scrisă, pe bază de referat, a directorului de program/proiect (menționat nominal în convenție). Materializarea cheltuielilor (procurare de echipamente, materiale consumabile, efectuarea unor servicii, plata salariilor etc.) se efectuează prin grija compartimentelor de specialitate ale Universității "Constantin Brâncuși" din Târgu Jiu. Toate fondurile bănești primite pentru finanțarea granturilor și contractelor de cercetare științifică sunt păstrate în cont la bancă/trezorerie, fiind utilizate în regim de autofinanțare.

În bugetele de cheltuieli ale temelor și proiectelor se prevăd sume pentru regie, într-un procent stabilit de Senatul U.C.B.

Art. 5.6. Pentru fiecare dintre persoanele care urmează să fie retribuite pentru activitatea desfășurată în cadrul unui proiect de cercetare, directorul/responsabilul de proiect va lua măsurile necesare pentru încheierea, înainte de începerea activității retribuite, a unui contract de muncă, pentru o normă orară zilnică cuprinsă între 1 și respective 8 ore/zi și pentru o perioadă care se încadrează în perioada de valabilitate a contractului de finanțare. Salariul de bază lunar prevăzut în aceste contracte va fi determinat pe baza grilelor de salarizare precizate în:

- Hotărârea Guvernului nr. 475 din 23 mai 2007, pentru proiectele finanțate prin Planul Național PNCDI 2 și respectiv,

- Hotărârea Guvernului nr. 327 din 20 martie 2003, pentru proiectele finanțate prin celelalte programe de finanțare.

Pentru contractele de cercetare încheiate cu agenți economici, plata manoperei se va face conform următoarelor plafoane maxime ale tarifelor orare:

- profesor universitar – 129 lei / oră;
- conferențiar universitar – 78 lei / oră;
- șef lucrări / lector - 50 lei / oră;
- asistent universitar - 41 lei / oră;

	MINISTERUL EDUCAȚIEI NAȚIONALE ȘI CERCETĂRII ȘTIINȚIFICE UNIVERSITATEA „CONSTANTIN BRÂNCUȘI” din TÂRGU-JIU Calea Eroilor Nr.30, Târgu-Jiu, Gorj, România Tel: +40-253-214307; Fax: +40-253-215794; http://www.utgjiu.ro	Regulament privind organizarea, desfășurarea și finanțarea cercetării științifice	COD: R-44
			EDITIE: 1
			REVIZIE:3
			Pag 11 / 12

- membru în echipa de management – asistent proiect, responsabil financiar, responsabil achiziții (studii superioare) – 38 lei/oră;
- tehnician activități-suport (studii superioare) – 25 lei/oră;
- tehnician (studii medii) – 7 lei / oră.

Plata studenților, masteranzilor și doctoranzilor în contracte de cercetare științifică se va face prin angajarea lor cu contract de muncă pe perioadă determinată, pe următoarele posturi:

- asistent de cercetare științifică – pentru doctoranzi;
- asistent de cercetare științifică stagiar – pentru masteranzi;
- tehnician debutant – pentru studenți.

Plata cercetătorilor/expertiilor angajați se va face încadrându-se în plafoanele maxime stabilite de prezentul regulament, la propunerea directorului de grant/contract.

Art. 5.7. Pentru plata manoperei aferente unui contract de cercetare/consultanță, pentru fiecare lună de decontare în parte, directorul/responsabilul de proiect va transmite sub semnătură la Departamentul de Cercetare Dezvoltare, până la sfârșitul lunii anterioare zilei de salariu în care urmează să se facă plata, un referat/tabel în care va preciza, pentru fiecare salariat în parte:

Numele și prenumele;

Funcția în cadrul proiectului;

Salariul tarifar orar;

Numărul de ore de manoperă prestate.

Prin semnarea acestui referat, directorul/responsabilul de proiect certifică faptul că salariații nominalizați au prestat această manoperă la standardele de calitate impuse de buna desfășurare a respectivului proiect de cercetare..

Art.5.8. În cadrul unui proiect de cercetare nu se admit la decontare ore suplimentare, fiind luate în calcul maxim 8 ore/zi lucrătoare. Plata manoperei aferente unui proiect nu va putea depăși prevederile bugetului aprobat al proiectului privind cheltuielile cu manopera.

Art.5.9. Pentru fiecare salariat în parte, salarizarea totală din activitatea de cercetare aferentă unei luni nu va depăși:

limita maximă precizată în Anexa 3 a HG nr. 475/23 mai 2007, pentru întreaga activitate decontată în cadrul proiectelor finanțate prin Planul Național PNCDI2;

maxim 170 ore/lună pentru întreaga activitate decontată în cadrul proiectelor finanțate prin celelalte programe naționale de finanțare a activității de cercetare-dezvoltare.

Art.5.10. În situațiile când organisme finanțatoare solicită, pentru plata personalului care a executat contractul pot fi folosite următoarele echivalări de posturi didactice și de cercetare:

- profesor universitar - echivalent cu cercetător științific gradul I;
- conferențiar universitar - echivalent cu cercetător științific gradul II;
- lector - echivalent cu cercetător științific gradul III;
- asistent - echivalent cu cercetător științific;
- preparator - echivalent cu asistent de cercetare științifică;

Art. 5.11. Activitatea de cercetare științifică, corespunzătoare normei universitare, se desfășoară de către fiecare cadru didactic atât în spațiul Universității „Constantin Brâncuși” din Târgu Jiu cât și în alte locații (biblioteci, laboratoare, muzee, arhive, cercetare de teren, etc.) din țară sau străinătate. Timpul destinat normei de cercetare poate fi cumulată maxim 2 zile și jumătate pe săptămână. Orele destinate activității de cercetare științifică vor fi consemnate nominal în condica specială pusă la dispoziție de către directorul de departament.

Art.5.12. Activitatea de cercetare științifică cuprinsă în norma universitară este evaluată lunar de către directorul de departament, conform planului individual de cercetare. În situația în care în interval de 3 luni un cadru didactic nu-și îndeplinește sarcinile de cercetare asumate pentru

	MINISTERUL EDUCAȚIEI NAȚIONALE ȘI CERCETĂRII ȘTIINȚIFICE UNIVERSITATEA „CONSTANTIN BRÂNCUȘI” din TÂRGU-JIU Calea Eroilor Nr.30, Târgu-Jiu, Gorj, România Tel: +40-253-214307; Fax: +40-253-215794; http://www.utgjiu.ro	Regulament privind organizarea, desfășurarea și finanțarea cercetării științifice	COD: R-44 EDIȚIE: 1 REVIZIE:3 Pag 12 / 12
---	--	--	---

perioada respectivă, directorul de departament propune Consiliului departamentului măsurile ce se impun.

Art. 5.13. Cheltuirea sumelor atrase prin activitatea de cercetare științifică se face cu respectarea tuturor reglementărilor în vigoare și sunt supuse controlului financiar preventiv. Nerespectarea prevederilor legale privind modul de cheltuire a fondurilor destinate cercetării științifice atrage, după caz, răspundere penală, civilă, materială sau administrativă a U.C.B., ca instituție, și/sau directorului de proiect, temă sau fază.

CAPITOLUL VI. DISPOZIȚII FINALE

Art. 6.1. Prezentul Regulament privind organizarea, desfășurarea și finanțarea cercetării științifice a fost aprobat în ședința Senatului U.C.B. din 21.04.2011 și modificat și aprobat în ședințele Senatul UCB din 25.07.2012, 09.10.2015 și 25.11.2015.

Art. 6.2. Odată cu aprobarea prezentului regulament privind organizarea, desfășurarea și finanțarea cercetării științifice în Universitatea „Constantin Brâncuși” din Târgu Jiu, orice reglementare anterioară a Senatului se abrogă.

Art. 6.3. Adaptarea regulamentului la evoluția legislației se face ori de câte ori este nevoie.

PREȘEDINTE SENAT,
Prof.univ.dr. Adrian GORUN



RECTOR,
Prof.univ.dr.ing. Lumința Georgeta POPESCU



CANCELAR GENERAL SENAT,
Prof.univ.dr.ing. Mihai CRUCERU



COMPARTIMENT JURIDIC
Jr. Virgil Ion POPOVICI

